

# job READY

**2023-1-IS01-KA220-VET-000158090**

**Οδηγός για παρόχους ΕΕΚ**

This Project has been funded with support from the European Commission.


This publication only reflects the views of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which be made of the information contained therein.



**Co-funded by  
the European Union**

## Πίνακας περιεχομένων

- 1) Σχετικά με αυτό το έγγραφο<sup>2</sup>
  
- 2) Σχετικά με την οργάνωση και την παράδοση του συνολικού μαθήματος – θεωρία και πρακτική άσκηση από MSS
  
- 3) Πληροφορίες, ταυτοποίηση, επιλογή και εγγραφή εκπαιδευομένων από MSS<sup>6</sup>
  
- 4) Εντοπισμός και δέσμευση κατάλληλων επιχειρήσεων για την πρακτική άσκηση από το BEST<sup>9</sup>
  
- 5) Μνημόνιο Μνημονίου Προτύπου Παραρτημάτων – από το BEST<sup>12</sup>
  - 5.1) ΜΝΗΜΟΝΙΟ Συνεννόησης<sup>12</sup>
  - 5.2) Πρότυπο Προαιρετικής Συμφωνίας Εκμάθησης<sup>14</sup>

Οδηγίες για Παρόχους ΕΕΚ	 1

## 1) Σχετικά με αυτό το έγγραφο


Αυτό το έγγραφο αποτελεί μέρος του έργου JobReady και αποτελεί κατευθυντήριες γραμμές για τους παρόχους ΕΕΚ σχετικά με τον τρόπο οργάνωσης και παράδοσης του συνολικού μαθήματος (με την έννοια της θεωρίας και της πρακτικής άσκησης), συμπεριλαμβανομένης της παροχής πληροφοριών, της αναγνώρισης, της επιλογής και της εγγραφής των εκπαιδευομένων σε ένα πλευρά, καθώς και ο εντοπισμός και η δέσμευση των επιχειρήσεων κατάλληλων για την οργάνωση και υλοποίηση της πρακτικής άσκησης. Τέλος, αυτό το έγγραφο καλύπτει επίσης τις μεθοδολογικές κατευθυντήριες γραμμές για την εφαρμογή της θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης ειδικά για το υλικό JobReady.

Τα παραρτήματα προσφέρουν επίσης ένα υπόδειγμα Μνημονίου Συνεννόησης για τους εταίρους του JobReady που υλοποιούν τις εκπαιδευτικές συνεδρίες της εκπαίδευσης ΕΕΚ με επιχειρηματικούς οργανισμούς και συμφωνίες για αυτούς τους δύο οργανισμούς με μεμονωμένους εκπαιδευόμενους.

Τα έγγραφα αναπτύχθηκαν από τους συνεργαζόμενους οργανισμούς Miðstöð símenntunar á Suðurnesjum (MSS) και BEST Institut für berufsbezogene Weiterbildung und Personaltraining (BEST) και επικυρώθηκαν από τη σύμπραξη του έργου.

Οι ακόλουθες σελίδες εξερευνούν τις βασικές πτυχές του:

- Πώς να οργανώσετε και να παραδώσετε το συνολικό μάθημα (θεωρία + πρακτική άσκηση), παρέχοντας τη μεθοδολογία (από MSS)
- Πληροφορίες για, ταυτοποίηση, επιλογή και εγγραφή εκπαιδευομένων (από MSS).
- εντοπισμός και δέσμευση κατάλληλων επιχειρήσεων για την πρακτική άσκηση (από την BEST).
- Πρότυπα: Μνημόνιο για επιχειρήσεις που συνεργάζονται σε πρακτική άσκηση με συνεργάτες JobReady (από την BEST)

Οδηγίες για Παρόχους ΕΕΚ	 2

## 2) Σχετικά με την οργάνωση και την παράδοση του συνολικού μαθήματος – θεωρία και πρακτική άσκηση από MSS


Το μάθημα στοχεύει να εξοπλίσει τους μετανάστες και τους εργαζόμενους χαμηλής ειδίκευσης με βασικές δεξιότητες και γνώσεις για τον κλάδο της φιλοξενίας, ακολουθώντας τις αρχές της θεωρίας της εκπαίδευσης ενηλίκων. Αυτή η κατευθυντήρια γραμμή περιγράφει τον τρόπο οργάνωσης και παράδοσης του μαθήματος, συμπεριλαμβανομένου του θεωρητικού στοιχείου και της πρακτικής άσκησης, διασφαλίζοντας μια δομημένη και Πρακτική εμπειρία μάθησης για τους συμμετέχοντες.

### Διάδοση πληροφοριών:

- Για να διαδώσετε πληροφορίες σχετικά με το μάθημα, συνεργαστείτε με τοπικά κοινοτικά κέντρα, ομάδες υποστήριξης μεταναστών και πρακτορεία εύρεσης εργασίας.
- Κάθε κέντρο εκπαίδευσης ενηλίκων ή ΕΕΚ που συμμετέχει στο πρόγραμμα πρέπει να καταβάλει προσπάθεια για να διαφημίσει το μάθημα στο διαδίκτυο και να χρησιμοποιήσει κανάλια κατάλληλα για το περιβάλλον του. Συνιστάται ιδιαίτερα να διαφημίζονται στο διαδίκτυο και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και να βρίσκονται σε στενή επαφή με οργανισμούς που εργάζονται με μετανάστες και εργαζομένους με χαμηλή ειδίκευση. Θα πρέπει να χρησιμοποιούν πολλά κανάλια, όπως μέσα κοινωνικής δικτύωσης, τοπικές εφημερίδες και φυλλάδια, για να προσεγγίσουν πιθανούς εκπαιδευόμενους.
- Παρέχετε εισαγωγικά γεγονότα για να εξηγήσετε τους στόχους, τη δομή και τα οφέλη του μαθήματος.

### Ταυτοποίηση και επιλογή:

- Διεξάγετε αξιολογήσεις για να εντοπίσετε τις ανάγκες, τα ενδιαφέροντα και τις υπάρχουσες δεξιότητες των πιθανών συμμετεχόντων. Κάντε αυτό σε στενή συνεργασία με τοπικές πόλεις και γραφεία απασχόλησης.

Οδηγίες για Παρόχους ΕΕΚ	 3
--------------------------	---

- Δώστε προτεραιότητα σε υποψηφίους με γνήσιο ενδιαφέρον για τον κλάδο της φιλοξενίας και προθυμία να δεσμευτούν για το μάθημα και την επακόλουθη Πρακτική άσκηση.

### **Εγγραφή/Διαδικασία:**

- Απλοποιήστε τη διαδικασία εγγραφής παρέχοντας πολύγλωσση υποστήριξη και βοήθεια με τη γραφειοκρατία.
- Βεβαιωθείτε ότι τα κριτήρια εγγραφής είναι διαφανή και προσβάσιμα σε όλους τους πιθανούς εκπαιδευόμενους.

### **Προσδιορισμός κατάλληλων επιχειρήσεων:**


- Ερευνήστε και συντάξτε μια λίστα με αξιόπιστες επιχειρήσεις στον κλάδο της φιλοξενίας που είναι πρόθυμες να υποστηρίξουν πρωτοβουλίες κατάρτισης.
- Επικεντρωθείτε σε επιχειρήσεις που εκτιμούν την ανάπτυξη των εργαζομένων και δεσμεύονται να παρέχουν ένα υποστηρικτικό περιβάλλον μάθησης.

### **Στρατηγική δέσμευσης:**

- Προσεγγίστε τις επιχειρήσεις με μια σαφή πρόταση που περιγράφει τα οφέλη από τη συμμετοχή στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης, όπως η πιθανή μελλοντική απασχόληση και η κοινωνική ευθύνη.
- Οργανώστε συναντήσεις με εκπροσώπους επιχειρήσεων για να συζητήσετε τις προσδοκίες, τους ρόλους και τις ευθύνες.
- Επισημάνετε τη δομημένη φύση της πρακτικής άσκησης, δίνοντας έμφαση στην εστίασή της στην κατάρτιση και όχι στην εκμετάλλευση των ασκουμένων για φθηνό εργατικό δυναμικό.

### **Θεωρητική εκπαίδευση:**

- Εφαρμόστε το πακέτο υλικού μαθήματος που αναπτύχθηκε από το πρόγραμμα JobReady, το οποίο βασίζεται σε αρχές εκπαίδευσης ενηλίκων. Βεβαιωθείτε ότι είναι επικεντρωμένο στους συμμετέχοντες, βιωματικό και εστιασμένο στην ενεργό μάθηση.

Οδηγίες για Παρόχους ΕΕΚ	 4

- Ενσωματώστε σενάρια πραγματικής ζωής και δραστηριότητες επίλυσης προβλημάτων που σχετίζονται με τον κλάδο της φιλοξενίας.
- Χρησιμοποιήστε διάφορες μεθόδους διδασκαλίας, όπως σύντομες διαλέξεις, ομαδικές συζητήσεις, παιχνίδια ρόλων, μελέτες περιπτώσεων και άλλες δραστηριότητες που βασίζονται σε ρεαλιστικά σενάρια στον κλάδο της φιλοξενίας.

### Πρακτική εκπαίδευση:


- Ευθυγραμμίστε τα θεωρητικά στοιχεία με τις πρακτικές εργασίες που θα αντιμετωπίσουν οι συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης. Επικεντρωθείτε στο να διατηρείτε τα θεωρητικά μέρη σύντομα. Σκεφτείτε μερικές φορές να ξεκινήσετε με μια δραστηριότητα και στη συνέχεια να συνεχίσετε με το θεωρητικό μέρος, και μερικές φορές να την αλλάξετε με βάση τις αντιληπτές ανάγκες και τον ενθουσιασμό των συμμετεχόντων. Διεξάγετε εργαστήρια και προσομοιώσεις για να εξασκήσετε κρίσιμες δεξιότητες πριν από την έναρξη της πρακτικής άσκησης.
- Ενθαρρύνετε τις πρακτικές αναστοχασμού, όπου οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να συζητήσουν τις εμπειρίες τους και να μάθουν ο ένας από τον άλλο. Μια ωφέλιμη προσέγγιση είναι η χρήση ζευγαριών και μικρών ομάδων που τελικά συνοψίζουν τη μάθησή τους στη μεγάλη ομάδα.

### Αξιολόγηση και ανατροφοδότηση:

- Εφαρμόστε μεθόδους συνεχούς αξιολόγησης για την παρακολούθηση της προόδου των εκπαιδευομένων, ακολουθώντας τα εργαλεία αξιολόγησης που παρέχονται με το πακέτο μαθημάτων JobReady. Παρέχετε τακτικά σχόλια και υποστήριξη για να βοηθήσετε τους εκπαιδευόμενους να βελτιωθούν και να παραμείνουν παρακινημένοι.

### Μνημόνιο Συνεργασίας (ΜοΥ):

- Το Μνημόνιο Συνεννόησης μεταξύ του παρόχου εκπαίδευσης ενηλίκων και της επιχείρησης θα πρέπει να περιγράφει τους στόχους, τους ρόλους και τις ευθύνες κάθε μέρους.


Οδηγίες για Παρόχους ΕΕΚ	 5

- Συμπεριλάβετε ρήτρες σχετικά με το εύρος της εκπαίδευσης, τη διάρκεια και τις προσδοκίες τόσο για θεωρητικά όσο και για πρακτικά στοιχεία.
- Βεβαιωθείτε ότι υπάρχουν διατάξεις για ασφαλιστική κάλυψη για τους ασκούμενους κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης.

### Συμφωνία:

- Η συμφωνία θα πρέπει να περιλαμβάνει τον πάροχο εκπαίδευσης ενηλίκων, οποιοδήποτε τρίτο εμπλεκόμενο ίδρυμα, π.χ. συμβούλους απασχόλησης (π.χ. γραφείο απασχόλησης εργασίας ή κοινωνική υποστήριξη σε κοινοτικό φόρουμ), την επιχείρηση και κάθε συμμετέχοντα.
- Καθορίστε με σαφήνεια τους στόχους, τα καθήκοντα και τα μαθησιακά αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης.
- Προσδιορίστε την υποστήριξη και τους πόρους που παρέχονται από τον πάροχο εκπαίδευσης ενηλίκων, το τρίτο ίδρυμα και την επιχείρηση.
- Συμπεριλάβετε διατάξεις για μηχανισμούς τακτικής παρακολούθησης, αξιολόγησης και ανατροφοδότησης.
- Βεβαιωθείτε ότι η συμφωνία περιγράφει τα θέματα ασφαλιστικής κάλυψης και ευθύνης.

Ακολουθώντας αυτές τις κατευθυντήριες γραμμές, οι πάροχοι εκπαίδευσης ενηλίκων μπορούν να οργανώσουν αποτελεσματικά και να παραδώσουν ένα ολοκληρωμένο μάθημα που μεταδίδει θεωρητική γνώση και παρέχει πρακτική εμπειρία μέσω καλά δομημένης πρακτικής άσκησης. Αυτή η προσέγγιση διασφαλίζει ότι οι εκπαιδευόμενοι είναι καλά προετοιμασμένοι για τον κλάδο της φιλοξενίας, συμβάλλοντας θετικά στην προσωπική και επαγγελματική τους ανάπτυξη.


Οδηγίες για Παρόχους ΕΕΚ	 6

### 3) Πληροφορίες, ταυτοποίηση, επιλογή και εγγραφή εκπαιδευομένων από MSS

Για να διασφαλιστεί η επιτυχία του μαθήματος φιλοξενίας στην Ισλανδία, την Κύπρο και την Αυστρία, είναι ζωτικής σημασίας ο εντοπισμός, η επιλογή και η εγγραφή ειδικευμένων εκπαιδευτών. Αυτή η διαδικασία περιλαμβάνει την προμήθεια υποψηφίων, την αξιολόγηση των διαπιστευτηρίων τους και την επισημοποίηση της εγγραφής τους. Τα ακόλουθα βήματα παρέχουν μια δομημένη προσέγγιση για να επιτευχθεί αυτό.

#### Ιδέες για πρόσληψη εκπαιδευτών (μερικοί μπορεί να μην ισχύουν σε κάθε συνεργαζόμενη χώρα):

- Τοπικές Επιχειρήσεις Φιλοξενίας: Συνεργαστείτε με ξενοδοχεία, εστιατόρια και άλλες επιχειρήσεις φιλοξενίας για να βρείτε έμπειρους επαγγελματίες που ενδιαφέρονται να διδάξουν.
- Επαγγελματικά δίκτυα: Αξιοποιήστε το LinkedIn, ειδικά φόρουμ για τον κλάδο και επαγγελματικές ενώσεις σε κάθε χώρα.
- Πλατφόρμες ανεξάρτητων επαγγελματιών: Δημοσιεύστε λίστες θέσεων εργασίας σε ιστότοπους θέσεων εργασίας που στοχεύουν υποψηφίους σε κάθε χώρα.
- Τοπικοί Οργανισμοί: Συνεργαστείτε με τοπικούς συλλόγους φιλοξενίας, εκπαιδευτικούς οργανισμούς και ομάδες υποστήριξης μεταναστών για συστάσεις.
- Εκθέσεις εργασίας και συνέδρια: Παρακολουθήστε ή συμμετέχετε σε εκθέσεις εργασίας και εκπαιδευτικά συνέδρια για να συναντήσετε πιθανούς υποψηφίους.
- Εκπαιδευτές που εργάζονται ήδη για το κέντρο εκπαίδευσης ενηλίκων: Ελέγξτε εάν κάποιος εκπαιδευτής που εργάζεται αυτήν τη στιγμή στο εκπαιδευτικό κέντρο ή που έχουν εργαστεί στο παρελθόν εκεί ταιριάζουν στο προφίλ. Αυτό θα μπορούσε να απλοποιήσει τη διαδικασία επιλογής. Χρησιμοποιήστε το τοπικό δίκτυο επαγγελματιών που συνδέονται με το κέντρο εκμάθησης.

Οδηγίες για Παρόχους ΕΕΚ	 7
--------------------------	---



### **Μάρκετινγκ της ευκαιρίας:**

- Καταχωρίσεις θέσεων εργασίας: Δημιουργήστε λεπτομερείς αγγελίες εργασίας που περιγράφουν τον ρόλο, τα προσόντα και τα οφέλη. Χρησιμοποιήστε τοπικούς πίνακες εργασίας και ιστότοπους δημοφιλείς σε κάθε χώρα.
- Μέσα κοινωνικής δικτύωσης: Χρησιμοποιήστε πλατφόρμες μέσω κοινωνικής δικτύωσης για να προσεγγίσετε ένα ευρύτερο κοινό και να τονίσετε την ευκαιρία να συνεισφέρετε σε ένα ουσιαστικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα.
- Συνεργασίες: Συνεργαστείτε με τοπικούς οργανισμούς για να διαδώσετε τη λέξη και να κερδίσετε παραπομπές.

### **Απαιτήσεις εφαρμογής:**

- Τεκμηρίωση: Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν βιογραφικά, συνοδευτικές επιστολές και χαρτοφυλάκια που να παρουσιάζουν την προηγούμενη εργασία τους στη φιλοξενία και οποιαδήποτε σχετική εμπειρία διδασκαλίας ή κατάρτισης.
- Αναφορές: Ζητήστε τουλάχιστον δύο επαγγελματικές συστάσεις από προηγούμενους εργοδότες ή πελάτες.

### Κριτήρια Αξιολόγησης:


- Εμπειρία στον κλάδο: Η εκτεταμένη γνώση και η πρακτική εμπειρία στον κλάδο της φιλοξενίας είναι απαραίτητες.
- Ενδιαφέρον για τη μάθηση ενηλίκων: Έδειξε ενδιαφέρον για τη διεξαγωγή μαθημάτων εκπαίδευσης ενηλίκων με υψηλή εστίαση στις ενεργητικές μεθόδους μάθησης.
- Δεξιότητες και Ικανότητες: Ισχυρές δεξιότητες ανάπτυξης προγράμματος σπουδών, ικανότητα δημιουργίας ελκυστικών παρουσιάσεων, πρακτικά εργαλεία αξιολόγησης και άριστες επικοινωνιακές και οργανωτικές δεξιότητες.
- Γλωσσική επάρκεια: άριστη γνώση της τοπικής γλώσσας (ισλανδικά, ελληνικά για την Κύπρο και γερμανικά) και επάρκεια στα αγγλικά.

### Βήματα επιλογής:

- Έλεγχος: Διεξαγωγή αρχικής εξέτασης των αιτήσεων για τη σύναψη υποψηφίων με βάση τα προσόντα και την εμπειρία.
- Συνεντεύξεις: Διοργανώστε συνεντεύξεις (προσωπικές ή εικονικές) για να αξιολογήσετε τη διδακτική φιλοσοφία των υποψηφίων, την κατανόηση των στόχων του μαθήματος και την προσέγγιση στην ανάπτυξη του προγράμματος σπουδών.
- Δείγμα Ανασκόπησης Εργασίας: Ζητήστε από τους υποψηφίους να παρουσιάσουν ένα δείγμα μαθήματος ή εκπαιδευτικής ενότητας για να αξιολογήσουν τις εκπαιδευτικές τους δεξιότητες σχεδιασμού και την ικανότητά τους να προσελκύσουν τους μαθητές.
- Έλεγχοι αναφοράς: Επικοινωνήστε με αναφορές για να επαληθεύσετε την αξιοπιστία, την εργασιακή ηθική και την αποτελεσματικότητα των υποψηφίων ως εκπαιδευτές.

### Συμφωνητικό Συμφωνητικό:

- Πεδίο εργασίας: Σύνταξη λεπτομερούς σύμβασης που περιγράφει το εύρος της εργασίας, τα παραδοτέα, τα χρονοδιαγράμματα, τους όρους πληρωμής και τις

Οδηγίες για Παρόχους ΕΕΚ	 9

συμφωνίες εμπιστευτικότητας. Κάθε κέντρο εκπαίδευσης ενηλίκων είναι πιθανό να διατηρεί τέτοιες τυπικές συμβάσεις.

- **Αρμοδιότητες:** Καθορίστε με σαφήνεια τις ευθύνες των εκπαιδευτών, συμπεριλαμβανομένης της αναθεώρησης του υπάρχοντος υλικού, της ανάπτυξης νέου περιεχομένου και της βελτίωσης των εργαλείων αξιολόγησης.
- **Ιδιοκτησία:** Προσδιορίστε την ιδιοκτησία του αναπτυγμένου υλικού και την ανάγκη για τακτικές αναφορές προόδου. Η ιδιοκτησία του υλικού πρέπει να ανήκει τόσο στο κέντρο εκμάθησης όσο και στον εκπαιδευτή, καθένας από τους οποίους έχει άδεια να συνεχίσει να χρησιμοποιεί το υλικό του μαθήματος σε μεταγενέστερα μαθήματα.

### **Διαδικασία ενσωμάτωσης:**

- **Προσανατολισμός:** Παρέχετε μια συνεδρία προσανατολισμού για να εξοικειωθούν οι εκπαιδευτές με τους στόχους του μαθήματος, το υπάρχον υλικό και τις ειδικές ανάγκες του κοινού-στόχου.
- **Πόροι:** Παρέχετε στους εκπαιδευτές όλα τα απαραίτητα φύλλα αναφοράς, υλικό μαθημάτων και εργαλεία αξιολόγησης που έχουν αναπτυχθεί στο JobReady.
- **Υποστήριξη:** Ορίστε ένα σημείο επαφής για συνεχή υποστήριξη και ερωτήματα. Αυτός θα ήταν, για παράδειγμα, ο διαχειριστής έργου που είναι υπεύθυνος για το έργο ή/και ένας επικεφαλής εκπαιδευτής που θα υποστήριζε μια ομάδα εκπαιδευτών που θα συνεργάζονται στα διάφορα μέρη της παράδοσης μαθημάτων.

### Επαγγελματική Ανάπτυξη:

- Εργαστήρια: Παρέχετε στους εκπαιδευτές ευκαιρίες να συμμετάσχουν σε εργαστήρια και σεμινάρια κατάρτισης για να βελτιώσουν τις διδακτικές τους δεξιότητες και τις γνώσεις τους σχετικά με τις θεωρίες μάθησης ενηλίκων. Αυτό περιλαμβάνει την παροχή στους εκπαιδευτές ενός εργαστηρίου για την εφαρμογή του υλικού μαθήματος που έχει ήδη αναπτυχθεί από την ομάδα του έργου JobReady.
- Κριτικές από ομοτίμους: Διευκολύνετε τις συνεδρίες αξιολόγησης από ομοτίμους όπου οι εκπαιδευτές μπορούν να μοιραστούν τις δικές τους εργαζόμενες και λαμβάνουν επικοινωνιακή ανατροφοδότηση από συναδέλφους.

### Παρακολούθηση και Αξιολόγηση:


- Check-in: Προγραμματίστε τακτικά check-in για να παρακολουθείτε την πρόοδο, να παρέχετε σχόλια και να αντιμετωπίζετε προκλήσεις.
- Ενδιάμεσες αναθεωρήσεις: Πραγματοποιήστε ενδιάμεσες αναθεωρήσεις του αναπτυγμένου υλικού για να διασφαλίσετε ότι πληρούν τα πρότυπα ποιότητας και τους στόχους του μαθήματος.

Ακολουθώντας αυτές τις οδηγίες, μπορούμε αποτελεσματικά να εντοπίσουμε, να επιλέξουμε και να εγγράψουμε καταρτισμένους εκπαιδευτές για το πρόγραμμα φιλοξενίας στην Ισλανδία, την Κύπρο και την Αυστρία. Αυτή η δομημένη προσέγγιση διασφαλίζει ότι οι εκπαιδευτές είναι καλά προετοιμασμένοι και δεσμευμένοι να προσφέρουν μια εκπαιδευτική εμπειρία υψηλής ποιότητας για μετανάστες και εργαζόμενους με χαμηλή ειδίκευση.

## 4) Προσδιορισμός και δέσμευση κατάλληλων επιχειρήσεων για την πρακτική άσκηση από την BEST

Μπορεί να υπάρχουν πολλές επιχειρήσεις στην περιοχή σας που έχουν εμπειρία στην παροχή πρακτικής άσκησης, ίσως να περιλαμβάνουν μετανάστες ακόμη και ως εκπαιδευόμενους. Σε ορισμένες περιοχές, μπορεί να είναι πιο δύσκολο να βρείτε κάποιο. Αυτό το κεφάλαιο στοχεύει να βοηθήσει τους παρόχους επαγγελματικής κατάρτισης που εφαρμόζουν το πρόγραμμα JobReady να εντοπίσουν και να δεσμεύσουν κατάλληλες εταιρείες σε πρακτική άσκηση JobReady. Αυτό που μπορεί να βρει ο αναγνώστης εδώ είναι ορισμένες συγκεκριμένες οδηγίες που σχετίζονται με τον εντοπισμό και τη συμμετοχή επιχειρήσεων στις πρακτικές JobReady. Ωστόσο, θέλουμε να υπενθυμίσουμε σε όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη ότι η γνώση τυχόν νομικών περιορισμών για την εργασία με (νεοαφιχθέντες) μετανάστες τρίτων χωρών σε πρακτική άσκηση αποτελεί προϋπόθεση που δεν διερευνά αυτό το κεφάλαιο. Οι επιχειρήσεις πρέπει να συμμορφώνονται με τους τοπικούς εργατικούς νόμους και κανονισμούς σχετικά με την πρακτική άσκηση, τις άδειες εργασίας και οποιεσδήποτε άλλες σχετικές νομικές απαιτήσεις. Για τον πάροχο εκπαίδευσης, είναι επίσης σημαντικό να κατανοήσει την επιχειρηματική πλευρά: κάθε οργανισμός μπορεί να βρεθεί σε διαφορετική συγκεκριμένη (π.χ. κοινωνική ή οικονομική) κατάσταση, να αντιμετωπίζει συγκεκριμένους περιορισμούς, κρατήσεις και διαθεσιμότητες και να έχει συγκεκριμένες διαδικασίες καθώς και εργασιακές διαδικασίες στην οντότητά τους. Ο πάροχος επαγγελματικής κατάρτισης θα πρέπει να προσπαθήσει να ανακαλύψει στην προηγούμενη έρευνά του, στις επιχειρηματικές συνομιλίες και στην εφαρμογή της πρακτικής άσκησης τι μπορεί να είναι σημαντικό για τους ασκούμενούς του και το πρόγραμμα JobReady από την εταιρεία.

Για τον προσδιορισμό των επιχειρήσεων, ίσως είναι καλό να γνωρίζετε τι κάνει μια εταιρεία πιο «κατάλληλη» για το πρόγραμμα JobReady. Σίγουρα, αναζητούμε ξενοδοχεία ή παρόχους καταλυμάτων που, για το εξεταζόμενο χρονικό διάστημα πρακτικής άσκησης, έχουν κενές θέσεις τουλάχιστον σε ένα τμήμα και ρόλους κατάλληλους για ασκούμενους με διαφορετικά επίπεδα δεξιοτήτων και ενδιαφερόντων. Συνιστάται οι πάροχοι επαγγελματικής κατάρτισης να προσφέρουν μια διαδικασία αντιστοίχισης που υποστηρίζει τόσο τους μετανάστες όσο και τις επιχειρήσεις κατά την

Οδηγίες για Παρόχους ΕΕΚ	 12

πρώτη φάση αυτής της διαδικασίας. Ωστόσο, είναι πρώτα να εντοπιστεί μια «κατάλληλη» εταιρεία.

Μπορείτε να πάτε και να απευθυνθείτε σε οποιονδήποτε πάροχο φιλοξενίας στην περιοχή σας, αλλά χωρίς μακροχρόνια προετοιμασία, οι ακόλουθες πτυχές μπορεί να είναι μια συμβουλή για να γίνετε ένας «κατάλληλος» επιχειρηματικός συνεργάτης πρακτικής άσκησης JobReady:

--- Ευθυγράμμιση με αξίες, καταγραφή και φήμη, πόροι και ικανότητες ---

- Οι επιχειρήσεις που ευθυγραμμίζονται με τις αξίες του προγράμματός μας για ένταξη, ποικιλομορφία και δέσμευση για βοήθεια προς τους μετανάστες μπορούν να είναι μια καλή αρχή για να δουν ότι είναι ανοιχτές για τη συμμετοχή τους στην πιλοτική εκπαίδευση JobReady. Μπορεί να είναι επιχειρήσεις που επικοινωνούν ανοιχτά την κοινωνική τους δέσμευση με τις κοινότητες μεταναστών, για παράδειγμα.
- Οι εταιρείες που έχουν θετικό ιστορικό παροχής ποιοτικής κατάρτισης και υποστηρικτικού εργασιακού περιβάλλοντος για τους ασκούμενους μπορούν να διευκολύνουν την έναρξη της διαδικασίας. Δεν αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού ότι η εταιρεία είναι νέα στην παροχή Πρακτικής άσκησης, αλλά ένας πάροχος επαγγελματικής εκπαίδευσης που αναζητά θέσεις πρακτικής άσκησης θα πρέπει να γνωρίζει για να μπει σε μια πιο εκτεταμένη διαδικασία επεξεργασίας και υποστήριξης. Τέτοιες έμπειρες εταιρείες ενδέχεται να είναι γνωστές στα επιμελητήρια ή τις αρμόδιες αρχές που είναι υπεύθυνες για την εφαρμογή του εκπαιδευτικού συστήματος στη χώρα σας. Μπορεί να βρείτε στην περιοχή σας εταιρείες που προωθούν επίσης την πρακτική άσκηση, για παράδειγμα.
- Εκτός από τη φήμη τους, είναι επίσης σημαντικό ότι εξακολουθούν να είναι ανοιχτά για ασκούμενους και μπορούν να παρέχουν την απαραίτητη εκπαίδευση και υποστήριξη εντός της εταιρείας. Ενώ ο οργανισμός επαγγελματικής κατάρτισης θα πρέπει να παρακολουθεί την κατανόηση και την εφαρμογή των προγραμμάτων σπουδών JobReady, είναι σημαντικό να διευκρινιστεί ότι οι επιχειρήσεις χρειάζονται πόρους και την ικανότητα να παρέχουν επαρκή κατάρτιση και υποστήριξη στους ασκούμενους κατά την τοποθέτησή τους στο εργασιακό περιβάλλον. Σε ορισμένες περιπτώσεις, μπορεί να είναι δυνατό για τον πάροχο ΕΕΚ να μοιραστεί αυτήν την ευθύνη. στις περισσότερες περιπτώσεις, αυτό

δεν θα είναι μια επιλογή. Ασφαλώς, ο πάροχος ΕΕΚ θα πρέπει να παρέχει τα προγράμματα σπουδών JobReady και τις κατευθυντήριες γραμμές για το εμπλεκόμενο εκπαιδευτικό προσωπικό πρακτικής άσκησης.

Υποθέτοντας ότι μπορεί να βρεθεί μια κατάλληλη επιχείρηση, η δέσμευση των εταιρειών θα πρέπει να βασίζεται στη δημιουργία μιας εταιρικής σχέσης. Οι πάροχοι φιλοξενίας μπορεί να επωφεληθούν από τη συμμετοχή στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης JobReady, για παράδειγμα, αποκτώντας πρόσβαση σε μια ποικιλία ταλέντων, ενισχύοντας μια θετική εταιρική εικόνα και αυξάνοντας τη δέσμευση των εργαζομένων μέσω ευκαιριών καθοδήγησης. Από την άλλη πλευρά, θα πρέπει επίσης να γνωρίζουν ότι υπάρχουν συγκεκριμένες προσδοκίες που έχουν ο πάροχος επαγγελματικής κατάρτισης και ο/οι μετανάστης/οι από την πρακτική άσκηση και τη δέσμευσή τους. Η παροχή γραπτής συμφωνίας σχετικά με τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις, τις προσδοκίες και τις ευθύνες είναι η βάση για την πρακτική άσκηση JobReady.

*--- Η δέσμευση ως σταθερή συνεργασία ---*

Για τη σύναψη συμφωνιών πρακτικής άσκησης, θα πρέπει να συνταχθεί γραπτό έγγραφο και να υπογραφεί από τους εμπλεκόμενους φορείς. Τα παραρτήματα αυτού του εγγράφου προτείνουν ένα Μνημόνιο Συνεννόησης (ΜΟΥ) που θα πρέπει να προσφέρει ο πάροχος εκπαίδευσης στην εταιρεία φιλοξενίας. Είναι σημαντικό να κατανοήσουμε ότι το πρότυπο είναι ένα πλαίσιο που είναι ανοιχτό σε οποιεσδήποτε προσαρμογές απαιτούνται για τη συγκεκριμένη συμφωνία, ενώ παράλληλα συμμορφώνεται με τους νομικούς κανονισμούς και το πρόγραμμα JobReady. Εάν η εταιρεία έχει εμπειρία στην παροχή πρακτικής άσκησης, μπορεί επίσης να έχει πρότυπα σε χρήση. Για να μην παρεμποδιστεί η διαθεσιμότητα, ίσως είναι συνετό να πάρετε αυτό το συγκεκριμένο πρότυπο και να το προσαρμόσετε στην κατάστασή σας.

Σε ορισμένες περιπτώσεις, αυτό μπορεί επίσης να περιλαμβάνει τον εκπαιδευτή επαγγελματών που υποστηρίζει τη διαδικασία και τον μετανάστη. Στις περισσότερες περιπτώσεις, ωστόσο, πρόκειται μόνο για συμφωνία μεταξύ της ΕΕΚ και των παρόχων φιλοξενίας. Η συμμετοχή του μετανάστη σε μια γραπτή συμφωνία έχει νόημα όταν

αναφέρεται στα προβλεπόμενα μαθησιακά αποτελέσματα που ελπίζει να επιτύχει το πρόγραμμα JobReady. Η κατανόηση των μαθησιακών στόχων στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησης είναι επίσης βασικός δείκτης για τους παρόχους φιλοξενίας που συμμετέχουν στην πρακτική άσκηση. Τα παραρτήματα προτείνουν ένα πρότυπο Συμφωνίας Μάθησης ως τριμερή σύμβαση που χρησιμοποιεί ο πάροχος εκπαίδευσης για τη δέσμευση του παρόχου φιλοξενίας και του μετανάστη. Αναφέρεται μάλλον σε μαθησιακούς στόχους και προσδοκίες μάθησης παρά σε νομικά δεσμευτικές πτυχές. Σε ορισμένες περιπτώσεις όπου ο μετανάστης περιλαμβάνεται επίσης ως συμβαλλόμενο μέρος στο Μνημόνιο Συνεννόησης, μπορεί να είναι μια καλή επιλογή να συγχωνευθούν τα άρθρα της Συμφωνίας Μάθησης σε αυτό.

Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, συνιστάται ο πάροχος επαγγελματικής κατάρτισης να διατηρεί επαφή τόσο με εταιρείες όσο και με μετανάστες. Για να διατηρηθεί η επιχειρηματική δέσμευση σε λειτουργία, μπορεί να είναι σημαντικό να πραγματοποιείτε τακτικές συναντήσεις με το υπεύθυνο προσωπικό και να παρακολουθείτε αυτές τις συναντήσεις (π.χ. παρέχετε κοινά πρακτικά συνάντησης). Η εξέταση της κατάστασης της επίτευξης του μαθησιακού στόχου και τυχόν ζητημάτων που μπορεί να προκύψουν από την εργασία με τους ασκούμενους μπορεί να είναι το κλειδί για μια επιτυχημένη πρακτική άσκηση, αλλά και για οποιαδήποτε μελλοντική δέσμευση με τον πάροχο φιλοξενίας.

Ξεκινώντας με τον προσδιορισμό των παρόχων φιλοξενίας και διαμονής, η δέσμευση των εταιρειών στην πρακτική άσκηση JobReady πρέπει επίσης να αντανακλάται στο τέλος της. Είναι καλή πρακτική να συμμετέχετε σε μια τελική συνάντηση που μπορεί να δείξει τυχόν διδάγματα και να επιτρέψει την επιστροφή στην εκπλήρωση της συμβατικής συμφωνίας, του ΜΣ.



## 5) Μνημόνιο Μνημονίου Προτύπου Παραρτημάτων – από την BEST

### 5.1) ΜΝΗΜΟΝΙΟ Συνεννόησης

(για επιχειρήσεις που συνεργάζονται σε πρακτική άσκηση με εταίρους του έργου JobReady)

Το παρακάτω είναι ένα πρότυπο για την επιχείρηση που είναι πρόθυμη να προσφέρει πρακτική άσκηση σε έναν μετανάστη και συνεργάζεται με τον πάροχο επαγγελματικής κατάρτισης σε αυτό. Το έγγραφο θα γίνει κατανοητό ως ένα πλαίσιο που μπορεί, και πρέπει, να τροποποιηθεί και να προσαρμοστεί σε οποιεσδήποτε ειδικές ανάγκες που ενδέχεται να έχουν οι χώρες εταίροι του έργου JobReady για να συμμορφωθούν με τις νομικές απαιτήσεις και να αντιμετωπίσουν τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των εμπλεκόμενων μερών. Βασίζεται στην ιδέα ότι ένα ΜΣ αντιστοιχεί σε πρακτική άσκηση ενός μετανάστη. Σε περίπτωση που ένας πάροχος φιλοξενίας μπορεί να εξυπηρετήσει περισσότερες θέσεις πρακτικής άσκησης, το μνημόνιο συμφωνίας θα μπορούσε να υποστηριχθεί από τριμερείς συμφωνίες που αναφέρονται σε μεμονωμένες συμφωνίες ανά ασκούμενο.

#### Μνημόνιο Συνεννόησης

Μεταξύ


[Όνομα του παρόχου επαγγελματικής κατάρτισης]

Και

[Όνομα επιχείρησης]

#### Σκοπός

Ο σκοπός αυτού του Μνημονίου Συνεννόησης (ΜΟΥ) είναι να περιγράψει τη συμφωνία μεταξύ [Παρόχου Επαγγελματικής Κατάρτισης] και [Επιχείρησης] για την παροχή ευκαιριών πρακτικής άσκησης σε εκπαιδευόμενους μετανάστες στον τομέα της φιλοξενίας.

Οδηγίες για Παρόχους ΕΕΚ	 16

## Περίοδος Συμφωνίας

Αυτό το Μνημόνιο θα ισχύει από [Ημερομηνία Έναρξης] έως [Ημερομηνία Λήξης].

## Όροι Συμφωνίας

### Ρόλοι και Ευθύνες [Επιχείρησης]

- Παροχή ευκαιριών πρακτικής άσκησης σε εκπαιδευόμενους μετανάστες.
- Αναθέστε κατάλληλα καθήκοντα και ευθύνες σε ασκούμενους με βάση τα επίπεδα δεξιοτήτων τους.
- Προσφέρετε καθοδήγηση και καθοδήγηση στους ασκούμενους για να ενισχύσετε την επαγγελματική τους ανάπτυξη.
- Παρέχετε ένα ασφαλές εργασιακό περιβάλλον και τηρείτε τη σχετική εργατική νομοθεσία.
- [οποιοσδήποτε περαιτέρω ιδιαίτερα συμφωνημένες πτυχές - π.χ. αμοιβή, ασφάλιση,... και αναφορά σε τυχόν ισχύοντες νόμους, καθώς και γραπτές λεπτομέρειες για τον τέλειο υποψήφιο, όνομα και στοιχεία ενός αρμόδιου για επικοινωνία]

### Ρόλοι και Ευθύνες του [Παρόχου Επαγγελματικής Κατάρτισης]

- Προελέγξτε και προτείνετε κατάλληλους υποψηφίους για πρακτική άσκηση.
- Παρέχετε την απαραίτητη εκπαίδευση στους ασκούμενους πριν από την τοποθέτησή τους στην επιχείρηση.
- Παρακολουθήστε την πρόοδο των ασκούμενων και παρέχετε συνεχή υποστήριξη καθ' όλη την περίοδο της πρακτικής άσκησης.
- [οποιαδήποτε περαιτέρω ιδιαίτερος συμφωνηθείσα, π.χ. αριθμός εναλλακτικών υποψηφίων που συμφώνησαν να αναζητήσουν, ανοιχτές ώρες για διαβουλεύσεις,...]

### Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Μεταναστών Οικότροφων

- Τηρείτε τις πολιτικές και τον κώδικα δεοντολογίας της επιχείρησης.
- Συμμετέχετε ενεργά σε εργασίες και ευθύνες που σας ανατίθενται.
- Παρακολουθήστε τυχόν πρόσθετες εκπαιδευτικές συνεδρίες ή εργαστήρια που παρέχονται από τον πάροχο επαγγελματικής κατάρτισης ή/και την εταιρεία.
- Παρέχετε σχόλια σχετικά με την εμπειρία πρακτικής άσκησης στον πάροχο επαγγελματικής κατάρτισης.
- [οποιαδήποτε περαιτέρω συμφωνηθεί ιδιαίτερα, όπως οι ώρες και οι ημέρες εργασίας]

### Εμπιστευτικότητα

Όλα τα μέρη θα διατηρήσουν την εμπιστευτικότητα οποιασδήποτε ευαίσθητης πληροφορίας αποκτήθηκε κατά τη διάρκεια αυτού του Μνημονίου.

### Λήξη

Οποιοδήποτε μέρος μπορεί να καταγγείλει αυτό το Μνημόνιο Συνεργασίας παρέχοντας γραπτή ειδοποίηση [αριθμών] ημερών στα άλλα μέρη.

### Υπογράφοντες

[Όνομα και υπογραφή του εκπροσώπου του παρόχου επαγγελματικής κατάρτισης]

[Όνομα και υπογραφή Επιχειρηματικού Αντιπροσώπου]

[Σε περιπτώσεις όπου η Συμφωνία Εκμάθησης αποτελεί μέρος του Μνημονίου Συνεργασίας: Όνομα και υπογραφή μεταναστών]

## 5.2) Πρότυπο Προαιρετικής Συμφωνίας Εκμάθησης

Μια συμφωνία μεταξύ του μετανάστη και της επιχείρησης, καθώς και του παρόχου εκπαίδευσης, θα πρέπει να ανταποκρίνεται στην ιδέα μιας Συμφωνίας Μάθησης που αντανακλά τους μαθησιακούς στόχους και τα αποτελέσματα που αντιστοιχούν στο πρόγραμμα JobReady. Μπορεί να είναι μόνο μια επιλογή, αλλά θα πρέπει να βασίζεται στη συγκεκριμένη συμφωνία και τις προσδοκίες που θα μπορούσε να βρει ο πάροχος επαγγελματικής κατάρτισης με τον μετανάστη και την εταιρεία που ασχολείται από το πρόγραμμα. Το παρακάτω πρότυπο θα μπορούσε να καλύψει αυτόν τον σκοπό και μπορεί να προσαρμοστεί στις συγκεκριμένες ανάγκες των χωρών εταίρων.

### Συμφωνία μάθησης για πρακτική άσκηση μεταναστών (Πρότυπο)

Όνομα ασκούμενου: [Όνοματεπώνυμο]

Περίοδος πρακτικής άσκησης: [Ημερομηνία έναρξης] έως [Ημερομηνία λήξης]

Εταιρεία: [Όνομα εταιρείας]

Τμήμα: [Τμήμα/Περιοχή εργασίας]

Επόπτης: [Όνομα επόπτη]

Αυτή η Συμφωνία Μάθησης περιγράφει τους μαθησιακούς στόχους, τα καθήκοντα και τις προσδοκίες για την περίοδο πρακτικής άσκησης.

#### Μαθησιακοί Στόχοι:

- Αποκτήστε πρακτική εμπειρία σε [τομέα εργασίας ή τμήματος].
- Αναπτύξτε επαγγελματικές δεξιότητες, συμπεριλαμβανομένης της επικοινωνίας, της ομαδικής εργασίας και της επίλυσης προβλημάτων.
- Μάθετε και εφαρμόστε το σχετικό λογισμικό και εργαλεία του κλάδου.
- Βελτιώστε τη γλωσσική επάρκεια στη [γλώσσα(ες) που ομιλούνται στην εταιρεία].

- [Αυτή η λίστα θα πρέπει να εμπλουτιστεί με το συγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών που απευθύνεται στην πρακτική άσκηση.]


### Καθήκοντα και Ευθύνες:

- Συμμετέχετε σε καθημερινές λειτουργίες, σκιάζοντας και βοηθώντας μέλη της ομάδας.
- Συμμετέχετε στις συνεδριάσεις του τμήματος και συμβάλλετε στις συζητήσεις όταν χρειάζεται.
- Ολοκληρώστε τις ανατεθειμένες εργασίες και έργα με την καθοδήγηση από τον επόπτη.
- Συμμετέχετε σε συνεδρίες γλωσσικής κατάρτισης που παρέχονται από τον πάροχο επαγγελματικής κατάρτισης.
- Παρέχετε τακτικά σχόλια στον επόπτη και στον πάροχο επαγγελματικής κατάρτισης.
- [Αυτή η λίστα θα πρέπει να εμπλουτιστεί από τις συγκεκριμένες απαιτήσεις που πρέπει να αντιμετωπίσει ο ασκούμενος κατά την τοποθέτηση στην εργασία και την κατάρτιση.]

### Προσδοκίες:

- Συμμετέχετε ενεργά σε όλες τις εργασίες και δραστηριότητες που έχουν ανατεθεί.
- Διατηρήστε τον επαγγελματισμό και σεβαστείτε τις πολιτικές της εταιρείας.
- Επικοινωνήστε τακτικά με τον επόπτη και τον πάροχο επαγγελματικής κατάρτισης σχετικά με την πρόοδο και τις προκλήσεις.
- Δείξτε προθυμία για μάθηση και προσαρμογή σε νέες καταστάσεις.
- [Αυτή η λίστα θα μπορούσε να εμπλουτιστεί με οποιεσδήποτε συγκεκριμένες λεπτομέρειες έχει η επιχείρηση ή ο πάροχος εκπαίδευσης.]

[Οποιαδήποτε άλλη πτυχή]

Οδηγίες για Παρόχους ΕΕΚ	 20

**Δέσμευση ασκούμενου:**

Με την υπογραφή αυτής της Συμφωνίας Εκμάθησης, εγώ, [Intern Name], δεσμεύομαι να εκπληρώσω τους μαθησιακούς στόχους, τα καθήκοντα και τις προσδοκίες που περιγράφονται παραπάνω κατά τη διάρκεια της περιόδου πρακτικής μου στην [Company Name].

Υπογραφή: [Υπογραφή ασκούμενου]

Ημερομηνία: [Ημερομηνία υπογραφής]

**Δέσμευση του επόπτη:**

Με την υπογραφή αυτής της Συμφωνίας Εκμάθησης, εγώ, [Όνομα Επόπτη], δεσμεύομαι να παρέχω καθοδήγηση, υποστήριξη και ευκαιρίες μάθησης στον ασκούμενο κατά τη διάρκεια της τοποθέτησής του στο [Όνομα Εταιρείας].

Υπογραφή: [Υπογραφή επόπτη]

Ημερομηνία: [Ημερομηνία υπογραφής]

**Δέσμευση του παρόχου επαγγελματικής κατάρτισης:**

Με την υπογραφή αυτής της Συμφωνίας Εκμάθησης, εγώ, [Εκπρόσωπος του Παρόχου Επαγγελματικής Κατάρτισης], δεσμεύομαι να παρέχω την απαραίτητη εκπαίδευση, πόρους και υποστήριξη στον ασκούμενο για να εξασφαλίσω μια επιτυχημένη εμπειρία πρακτικής άσκησης.

Υπογραφή: [Υπογραφή αντιπροσώπου του παρόχου επαγγελματικής κατάρτισης]

Ημερομηνία: [Ημερομηνία υπογραφής]